



Platina

by Formpipe

Platina är den moderna, webbaserade informationsplattformen med kraftfulla integrationsmöjligheter för effektiv och kvalitetssäkrad dokumenthantering, dokumentstyrning, ärendehantering och automatiserade processer.

Formpipe är en helhetsleverantör för e-förvaltning med ett brett produkterbjudande och kunskapen att utifrån verksamhetsspecifika behov utveckla lösningar som ger största möjliga nytta för alla intressenter.

Formpipe.



“Ordning och reda är en förutsättning för hög kvalitet.”

Landstinget Gävleborg

Information som kommer in, eller redan finns tillgänglig hos myndigheter och kommuner, ska enkelt kunna återanvändas och vidareanvändas.

För en sådan typ av samverkan krävs IT-stöd som är öppna för integrationer och som följer de standarder som sätts upp för informationshantering i offentlig sektor. Platina effektiviserar, strukturerar och konsoliderar verksamhetens informationshantering och processer som leder till nöjdare medarbetare, kunder och medborgare och bidrar till ökad kvalitet, kontroll och tillgänglighet.

Formpipe och e-förvaltning

Bara för tjugo år sedan såg verkligheten helt annorlunda ut. Kommunikationen mellan medborgare och myndighet innebar att fylla i pappersformulär, boka möten med handläggare eller ringa flertalet telefonsamtal. Felaktigt ifyllda uppgifter kunde betyda att veckor av arbete gick förlorat och publika medel förspildes.

Idag förväntar sig medborgare och företag i allt högre grad att snabbt, enkelt och säkert kunna sköta sina ärenden, få tillgång till information och ha möjlighet till inflytande genom digitala kontaktvägar. Utvecklingen av det digitala samhället erbjuder stora möjligheter att möta dessa förväntningar och även klara utmaningar såsom åldrande befolkning, välfärdens finansiering och klimatpåverkan.

Genom att använda IT och information på ett intelligent sätt kan servicen förbättras, kvaliteten och effektiviteten höjas och delaktigheten stödjas. Det digitala samhället utvecklas i offentlig förvaltning genom strategisk verksamhetsutveckling med stöd av IT – det kallar vi e-förvaltning.

Formpipe är en helhetsleverantör för e-förvaltning med ett brett produktutbud och kunskapen att utifrån verksamhets-specifika behov utveckla lösningar som ger största möjliga nytta för alla intressenter.

Varför välja Platina?

Platina är ett mycket flexibelt och skalbart system som är konfigurerat att kunna tillgodose verksamhetsspecifika behov inom offentlig sektor. Färdiga moduler för exempelvis avancerad dokumentstyrning, diariehantering, avvikelshantering, och utbildning medföljer som standardfunktionalitet. Till detta följer fullt uppgraderingsbara tillämpningar för specifika behov som hålls tryggade vid framtida uppgraderingar.

Flexibiliteten i Platina gör att man kan komplettera med andra moduler på plattformen allt eftersom behov uppstår. Kunden har på så vis kontroll över vilken funktionalitet man behöver, vill införa samt i vilken takt. Eftersom flexibiliteten och anpassningsmöjligheterna i produkten möjliggör långsiktiga lösningar är denna produkt ett kostnadseffektivt val för organisationen.

Optimerad processhantering

Med Platina får användaren ett kraftfullt och användarvänligt verktyg i arbetet med att effektivisera verksamhetens alla processer. Processkartläggning är en viktig del av ett levande kvalitetsarbete vilket underlättas av det intuitiva ritverktyg som tillhandahålls i Platina. Processkartor skapas i ett processbibliotek som även stödjer subprocesser och versionshantering.

Den HTML-baserade tredimensionella processkartan presenterar status i realtid och låter användare på ett helt nytt sätt följa processen i alla steg.

Processmotorn läser upp det angivna arbetsflödet och ser till att rätt instans får rätt information, i rätt ordning. Dessa instanser kan vara allt från en eller flertalet användare, till en integrering mot andra system.

Platinas processmotor är byggd som en fristående komponent och kan därför användas i externa system oberoende av Platina.

Fokus på användarvänlighet och design

Platina har utvecklats med fokus på en användarvänlig miljö. Systemet innefattar ett modernt gränssnitt som följer Microsofts riktlinjer på användbarhet. Detta ger på så vis ett standardiserat gränssnitt med hög kvalitet och enhetlighet för att kunna garantera användarens delaktighet, belåtenhet och engagemang.

Dokumenthantering

Platina ger det kompletta dokumenthanteringssystemet för alla typer av organisationer. Applikationen tillhandahåller såväl enkel filhantering, med versionshantering, till avancerad dokumentstyrning med erkänd revisionskontroll som hjälper till att uppfylla hårt ställda krav från ledande kvalitetsregelverk, offentlighetsprincipen och ISO standarder.

För att underlätta samarbete, meddelanden och uppgifter kring dokument har Platina funktioner för att på kontrollerade sätt skicka dokument mellan användare utan att onödiga kopior av dokumentet skapas. Dokumenthanteringen är baserad på den medföljande starka processmotor som ingår i Platina vilket

möjliggör hantering av dokument i alla typer av processer.

Med Platina säkerställs spårbarhet av dokumentation. Tack vare indexering kan den integrerade sökmotorn hantera effektiv fritextsökning i dokumenten. Publicerings- och distributionsfunktioner används för åtkomst och godkännande av dokument medan säkerhetskontroller styr att de olika användarna har korrekta behörigheter. Dessa funktioner är viktiga för att skydda dokumenten under dess livstid.

Platina gör det enkelt att skapa nya dokument där man på ett effektivt sätt kan använda mallar för fördefinierade layouter, format och struktur. Dessa mallar är enkla att utveckla, ändra och hantera.

Ärendehantering

Med Platina förenklas, struktureras och automatiseras det administrativa arbete som är relaterat till ärendehantering och ser till att alla kritiska processteg hanteras enligt definierade arbetsflöden och rutiner. Platina är utvecklad i nära dialog med våra kunder, i syftet att förbättra verksamhetens informationshantering. Ärendehantering i Platina används för att visualisera, automatisera, hantera och enkelt skapa nya ärenden. De olika ärendena kan enkelt knytas och publiceras som information till olika grupper och användare.

Platina täcker in alla typer av ärenden som kan finnas i en organisation, exempelvis diarieförda ärenden, avvikelseärenden, supportärenden m.m. Integrerat med ärendena hanteras dokument och andra typer av elektronisk information, såsom e-post och bilder. Funktioner för arbetsprocesser gör att ärenden och dokument automatiskt flödar till rätt person vid rätt tidpunkt i organisationen. Intuitiva medföljande administratörsverktyg medför en enkel implementering av de ärendetyper som ska hanteras.

Enkelt att ta fram rapporter

Med Platina kan man enkelt ta fram statistik över ärendehantering och skapa rapporter på mycket detaljerad nivå. I en rapport kan det ingå uppgifter som kommer ur systemets egen databas kombinerat med uppgifter hämtat från andra datakällor.

Effektiv registerhantering

Platina gör det möjligt att hantera, skapa, importera och synkronisera alla typer av objekt och register. Dessa register kan sedan associeras med varandra. Detta ger kunden möjlighet att byta ut befintliga register i andra system och föra in dem i en standardplattform. Flexibiliteten i denna modul är oerhört stor. Vi har idag kunder som hanterar objekt av flera olika slag; fastigheter, medlemmar, företag, avtal m.m. Detta gör Platina till ett av marknadens modernaste och mest flexibla system för registerhantering med avancerad funktionalitet.

Spara tid med Office-integration

Webb-baserade system innebär ofta att användarna måste ladda ner filer till sin dator för att kunna ändra i dem, och sedan ladda upp de ändrade filerna på nytt till systemet för att uppdatera den ursprungliga filen. Detta kan upplevas som både tidsödande och krångligt.

Med Platina finns möjligheten att öppna filen som ska uppdateras direkt i rätt program. När man gjort sina ändringar och sparar, uppdateras dokumentet direkt i Platina, utan omvägar. Man kan med andra ord öppna arbetsdokument från Platina direkt i t.ex. Word, Excel eller PowerPoint. I Outlook kan man spara e-post – inklusive bilagor – direkt till Platina. På så vis förenklas arbetet för alla medarbetare samtidigt som tidsbesparingen i sig gör det dagliga arbetet enklare och effektivare. Denna integrationsmöjlighet gäller för alla tänkbara applikationer, inte bara Microsoft Office.

Arkivering

Det finns ökade regelkrav på att e-post, pappersdokument och elektroniska dokument ska lagras och klassificeras i ett gemensamt elektroniskt arkiv. Med Platina lagras information och dokument elektroniskt utan möjlighet till borttagning. För långtidsbevarande finns integrationer mot Long-Term Archive, marknadens modernaste system för bevarande.

Beprövat system

Platina används idag av hundratals organisationer och tusentals användare hos kommuner, landsting och myndigheter. Formpipe fortsätter att utveckla produkter i kommunikation med kunder, inte minst genom en god dialog med Platinas användarförening som drivs av Platinakunder.

Om Formpipe

Formpipes programvaror hjälper organisationer att fånga, hantera, distribuera och sätta information i ett sammanhang.

Sänkta kostnader, minimerad riskexponering och strukturerad information är vinster av att använda Formpipes produkter.

Kontakta oss

08-555 290 60
info.se@formpipe.com



www.formpipe.se