

# Portal

by Formpipe

Portal är det toppmoderna, standardiserade publiceringsverktyget som gör det enkelt att bygga egna, mobila lösningar med integration mot Formpipes ärendehanteringsprodukter för e-förvaltning.

Med Portal skapas en tvåvägskommunikation mellan medborgare och förvaltning, direkt kopplad mot aktuella ärenden och handlingar. I Portal finns möjligheten att skapa allt från enklare e-tjänster till kvalificerad kommunikation med samarbetsytor och identifiering via e-legitimation.

**Formpipe.**



”Portal skapar en effektivare förvaltning med snabbare ärendehantering då kommunikationen sker helt elektroniskt.”

Portal by Formpipe är en plattform för publicering, mobilitet och e-tjänster med integration mot Formpipes ärendehanteringsprodukter för e-förvaltning.

Med Portal skapas en tvåvägskommunikation mellan förvaltning och medborgare, direkt kopplad mot aktuella ärenden och handlingar. I Portal finns möjligheten att skapa allt från enklare e-tjänster till kvalificerad kommunikation med samarbetsytor och identifiering via e-legitimation.

### Vad är Portal?

Portal by Formpipe är ett standardiserat, toppmodernt publiceringsverktyg – ett så kallat CMS – som gör det enkelt att bygga egna, unika, mobila lösningar. Gränssnitten som skapas i Portal är plattformsoberoende.

### Skapa en effektiv tvåvägskommunikation mellan medborgare och myndighet

Idag förväntar sig fler och fler att kunna utföra diverse ärenden själva via sin dator eller mobiltelefon, var som helst och när som helst på dygnet. Med Portal får du ett smidigt verktyg för att skapa e-tjänster som gör det lättare att samverka och interagera med medborgare och medarbetare, då tillgängligheten och mobiliteten blir större.

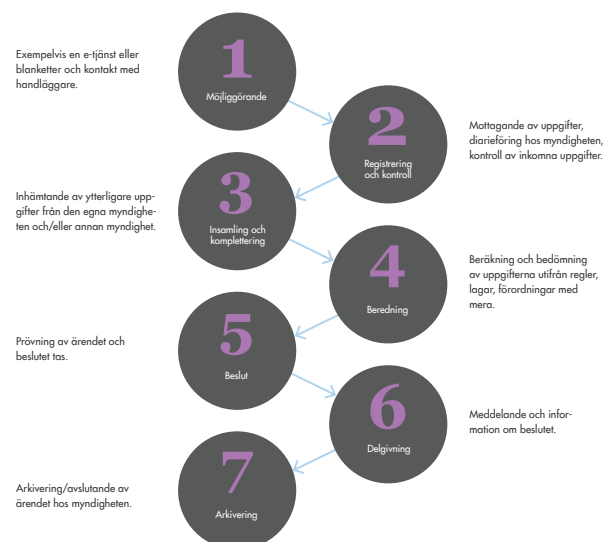
Genom att använda Portal på din befintliga hemsida eller intranät blir kopplingen till Platina, W3D3, eller till någon av Formpipes andra dokument- och ärendehanteringsprodukter, enklare och smidigare. Informationen som skickas in hamnar direkt i dokument- och ärendehanteringssystemet. Detta gör det mycket enkelt att diarieföra jobbsökningar, hantera felanmälningar eller att hantera rapporter från medarbetare i organisationen, för att nämna några exempel på användningsområden för Portal.

### De olika ärendemomenten

Formpipe har utvecklat IT-stöd för att automatisera, publicera, kommunicera/samarbeta, legitimera sig elektroniskt och för att arkivera automatiskt. I vart och ett av momenten som visas i bilden till höger, finns möjlighet att anpassa tekniknivån bero-

ende på vilken typ av ärende det gäller och beroende på den servicenivå man vill uppnå för den aktuella processen.

En mycket stor del av rutinärenden hos kommuner och myndigheter sker ännu idag manuellt. Det innebär att någon anställd behöver utföra en arbetsuppgift i vart och ett av momenten. Med IT-stöd för e-förvaltning kan man i många fall helt och hållet automatisera rutinärenden. Om en privatperson exempelvis söker boendeparkering via en e-tjänst kan ärendet handläggas genom automatiska kontroller mot folkbokföring och bilregister och personen kan direkt bli godkänd (eller få avslag), betala in kostnaden via betalkort och skriva ut sin dekal och parkera sin bil. När ärendet är avslutat går det automatiskt till arkivering.



Beskrivning av momenten i ett ärende

## Exempel på tjänster

De olika användningsområdena och möjligheterna för hur Portal kan användas är näst intill obegränsade. Nedan finns beskrivet några typiska användningsområden för kommunal verksamhet som underlättar vardagen både för kommunens anställda som för medborgarna.

### Ansökningar

I de flesta organisationer förekommer det en mängd olika typer av ansökningar. Det kan gälla en tjänst, en dagisplats, ett stipendium, ett bidrag m.fl. Portal ger organisationen möjlighet att publicera en rad olika typer av ansökningsformulär beroende på ansökningsärendets komplexitet. Ett ansökningsärende kan sedan startas upp manuellt eller automatiskt baserat på den inkomna informationen.

### Felanmälan

Att automatisera processen för t.ex. felanmälan av olika tjänster eller infrastruktur kan spara en myndighet eller organisation mycket tid och pengar. Medborgaren gör själv felanmälan av t.ex. en trasig lyktstolpe i en app eller på en hemsida och kan där lämna en beskrivning av problemet eller felet med hjälp av både text, bild och genom geotagging. Geotagging innebär att en geografisk position knyts till något och ärendet kan på så vis få koordinater och visas på en karta vilket underlättar för t.ex. underentreprenören att hitta platsen där felet ska avhjälpas. All information som lämnas hamnar direkt i ärendehanteringssystemet vilket gör att processen blir automatiserad.

### Rapportering

I underhållsorganisationer som ägnar sig åt t.ex. drift och underhåll i kommunala bolag kommer Portal kunna underlätta och göra det enkelt för underentreprenörerna att sköta all typ av rapportering, då denna kan ske direkt ute på plats via mobilen. På så vis kan t.ex. utförda uppdrag snabbare rapporteras in och rapporten kommer direkt in i ärendehanteringssystemet.

## Sällananvändargränssnitt

Med hjälp av sällananvändargränssnittet i Portal, kan en delmängd av t.ex. Platina eller W3D3 läggas ut och göras tillgängligt på mobila enheter. Detta gör att ärendehanteringssystemet blir mer lättillgängligt för alla användare, både för dem som använder det ofta såväl som för dem som är sällananvändare.

## Fördelar med Portal

- Myndigheten eller organisationen blir mer lättillgänglig och öppen
- Sparar tid och pengar då medborgarna själva kan utföra många ärenden
- Effektivare förvaltning då vissa arbetsuppgifter försvinner eller går snabbare att utföra
- Snabbare ärendehantering då kommunikationen kan ske helt elektroniskt
- Informationen blir lättillgänglig

## Sökportal

Genom att tillgängliggöra informationen i ärendehanteringssystemet kan medborgarna, kunderna eller medarbetarna ges snabbare service. Detta med hjälp av sökportalen där fritextsökningar kan göras på språng ifrån t.ex. mobilen. Information som finns i dokument- och ärendehanteringssystemet om t.ex. förtroendemannaskap kan lätt sökas fram via sökportalen och sedan på ett fint sätt presenteras i Portals gränssnitt.

Sökportalen gör det också enkelt att söka i flera källor samtidigt, t.ex. efter information som finns tillgänglig i ärendehanteringssystemet eller i arkivsystemet.

## Om Formpipe

Formpipes programvaror hjälper organisationer att fånga, hantera, distribuera och sätta information i ett sammanhang. Sänkta kostnader, minimerad riskexponering och strukturerad information är vinster av att använda Formpipes produkter.

## Kontakta oss

08-555 290 60  
info.se@formpipe.com



[www.formpipe.se](http://www.formpipe.se)